

Số: /KH-THXP

Xuân Giang, ngày 03 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4 - 2026

A. Đánh giá công tác tháng 03

1. Các cuộc vận động và phong trào thi đua:

CB, GV, NV thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua.

2. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện:

* Tập trung các công tác chuyên môn nâng cao chất lượng:

Thực hiện nghiêm túc chương trình thời khóa biểu, nâng cao chất lượng đại trà, quan tâm phụ đạo học sinh yếu, học sinh khuyết tật.

Sau kiểm tra định kì, GVCN và GV chuyên đã cập nhật nhận xét đánh giá giữa HK 2 cho tất cả HS các khối lớp, các môn trên phần mềm.

Giáo viên chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn, cập nhật thường xuyên các loại hồ sơ chuyên môn, ghi chép rõ ràng chính xác.

Các tổ tập trung xây dựng kế hoạch vừa dạy vừa ôn tập để tổng hợp kiến thức cho học sinh làm bài khảo sát đạt kết quả cao.

NV thư viện Phát động phong trào đọc sách để tăng cường khả năng đọc cho học sinh, giới thiệu: Cuốn sách em yêu,.

* KTĐK:

Tổ chức KT định kì giữa học kì 2 lớp 4,5 với 2 môn Toán, TV vào sáng 20/03/2026. Kết quả như sau:

Điểm kiểm tra		Dưới TB		TB		Khá		Giỏi		TSHS
		TS	%	TS	%	TS	%	TS	%	
Khối 4	TV	2	1.27	14	8.92	47	29.9	94	59.9	157
	Toán	1	0.64	9	5.73	30	19.1	117	74.5	157
Khối 5	TV	0	0	19	9.79	93	47.9	82	42.3	194
	Toán	24	12.4	57	29.4	50	25.8	63	32.5	194

Qua KTĐK giữa kì 1 hai môn Toán, TV lớp 4,5 thì tỉ lệ số học sinh đạt điểm dưới trung bình môn Toán lớp 5 còn nhiều ($24/194 = 12.4\%$); tỉ lệ số học sinh đạt điểm giỏi từng môn lớp 5 đạt ở mức thấp (TV 42.3%, Toán 32.5%). Nhà trường đề nghị các đ/c Tổ trưởng CM Họp tổ phân tích nguyên nhân đề ra giải pháp ôn tập để học sinh đạt kết quả cao trong đợt khảo sát của xã.

3. Hoạt động mũi nhọn:

Tuyên truyền phổ biến cuộc thi Sáng tạo, thanh thiếu niên và nhi đồng lần thứ I theo công văn 127 ngày 23/02/2026 của UBND xã.

+ **Thi tài năng Tiếng anh cấp Tiểu học** theo kế hoạch số 26 ngày 23/02/2026 của SGD, nhà trường chọn 2 học sinh tham gia vòng sơ khảo cấp tỉnh.

Kết quả: Em Nguyễn Công Chí Thiện lớp 5D; em Đặng Thị Ngọc Anh lớp 5G đều đạt 17/30 câu.

Các đ/c GV TD tăng cường bồi dưỡng học sinh môn điền kinh nam nữ; bóng bàn nam, nữ, Cờ vua nam, nữ để dự thi vào tháng 4/2026.

+ **Thi IOE cấp tỉnh** (sáng 06/03/2026) có: 39 học sinh dự thi đạt kết quả: 27/39 học sinh đạt từ trên 1000 điểm.

Tiêu biểu có em Đặng Thị Ngọc Anh lớp 5G đạt 1810/2000đ; em Nguyễn Công Chí Thiện đạt 1640/2000đ.

+ **Kết quả cuộc thi TNTV cấp tỉnh:**

Có 50 HS dự thi đạt kết quả: 40/50 HS đạt giải, trong đó có 3 Giải nhất; 9 giải Nhì; 11 giải Ba; 17 giải Khuyến khích

Tiêu biểu: HS Hoàng Đăng Khoa 3D, Vũ Thị Trang 3C đạt tối đa 300 điểm; HS Phan Gia Huy 4D đạt 290 điểm.

+ **Tham gia TTT, VTT**

GVCN cho hs luyện và làm bài gửi về ban tổ chức. Kết quả hs lớp 4D, 5D,E có bài đăng trên tạp chí tháng 3.

4. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, tập huấn chuyên môn:

BGH và các đ/c Tổ trưởng xây dựng kế hoạch SHCM và triển khai thực hiện.

Tổ chức cho đ/c Vận dạy SHCM chuyên đề môn Tiếng Việt (nội dung dạy viết đoạn văn, bài văn). BGH và các đ/c GVCN từ lớp 1 đến lớp 5 đã dự giờ tiết dạy của đ/c vận và dự buổi SHCM theo nghiên cứu bài học khối 4 đạt hiệu quả cao.

5. Kiểm tra nội bộ:

KT Theo KH KTNB và KT thường xuyên lưu trữ hồ sơ đầy đủ (Ban KTNB).

Kiểm tra soạn thảo, phát hành, cập nhật, lưu trữ công văn, đi đến, việc kí chữ kí số, cập nhật văn bản trên hệ thống Quản lí văn bản và điều hành: GV Trần Thị Là

Kiểm tra việc tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo thông qua việc dự giờ, thông qua các hoạt động của HS trong thư viện, ngoài không gian lớp học, các sản phẩm học sinh: GV Nguyễn Thị Vân.

Kết quả: hai đ/c xếp loại tốt.

6. Công tác khác:

100% cán bộ giáo viên đi bỏ phiếu đúng giờ, đúng thời gian quy định, lựa chọn được những đ/c có đức, có tài bầu vào HĐND các cấp.

18/15 các đ/c đạt 120% chỉ tiêu tham gia Ngày chạy Olympic vì sức khỏe toàn dân - Vì An ninh Tổ quốc” xã Xuân Giang năm 2026.

Triển khai TT03/2026 ngày 30/01/2026 của BGD về quy định quy tắc ứng xử của Nhà giáo. Xây dựng quy tắc ứng xử của đơn vị. Trong tháng 3 không có gv nào vi phạm quy tắc ứng xử với PH và học sinh.

Các đ/c GVCN tích cực cho HS luyện tập bài trên OLM, thực hiện trao đổi với PH qua app OLM phụ huynh.

Tiếp tục phát huy vai trò của Ban chỉ huy Liên đội của trường và Ban cán sự của các lớp.

Hưởng ứng Ngày thơ Việt Nam theo công văn số 475/SGDDĐT-CTHSSV ngày 27/2/2026 của Sở GDĐT tỉnh Nam Định. Hs nhà trường đã tổ chức các tiết mục văn nghệ, đọc thơ trong các buổi chào cờ đầu tuần.

GV tích cực tuyên truyền HS chấp hành tốt luật ATGT đường bộ, 100% số học sinh có mũ bảo hiểm, tuy nhiên vẫn còn vài học sinh quên chưa đội mũ ở một số buổi đến trường.

Làm tốt công tác quản lý tài chính và hoàn thiện hồ sơ tài chính của nhà trường

Tổ chức rà soát các cửa ra vào, nhà vệ sinh, hệ thống điện, quạt đảm bảo an toàn trường học, phòng, chống tai nạn thương tích. Tuyên truyền để học sinh giữ vệ sinh cá nhân chăm sóc sức khỏe lúc giao mùa.

Tổ chức kết nạp Đội cho 189 học sinh lớp 3, tổ chức tốt các hoạt động chào mừng ngày QT phụ nữ 8/3, ngày Thành lập đoàn TNCSHCM 26/3, hưởng ngày tuần lễ áo dài do Hội Liên hiệp phụ nữ xã phát động.

*** Tồn tại:**

- Chất lượng KTĐK GKII lớp 4,5 chưa đồng đều giữa các lớp. Cụ thể:

Hai môn Toán, TV lớp 4,5 thì tỉ lệ số học sinh đạt điểm dưới trung bình môn Toán lớp 5 còn nhiều ($24/194 = 12.4\%$); tỉ lệ số học sinh đạt điểm giỏi từng môn lớp 5 đạt ở mức thấp (TV 42.3%, Toán 32.5%).

- Một số giáo viên còn đi sát giờ, học sinh nô nghịch, ăn quà vặt, đi học sớm.

B. Công tác tháng 4:

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

- *Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện;*
- *Khảo sát chất lượng;*
- *Thi IOE cấp Quốc gia*
- *Luyện thi TDTT cấp xã, sơ khảo cấp tỉnh.*
- *Làm và nộp sáng kiến kinh nghiệm*
- *Sinh hoạt chuyên môn cấp trường; SHCM STEM cấp cụm; KTNB theo kế hoạch.*
- *Lao động vệ sinh trường lớp.*

II. Nhiệm vụ cụ thể:

Về nhân sự, Đc Nguyễn Thị Bích Phương nghỉ sinh con từ ngày 1/4/2026. Đc Phan Thị Loan dạy hợp đồng với nhà trường từ 1/4/2026 và dạy lớp 1. Đc Phan Thanh Trang nhận dạy lớp 5 của đc Phương.

1. Các cuộc vận động và phong trào thi đua:

CB, GV, NV tiếp tục thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua.

2. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc chương trình thời khóa biểu. Giáo viên chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn, cập nhật thường xuyên các loại hồ sơ chuyên môn, ghi chép rõ ràng chính xác.

- Tập trung nâng cao chất lượng đại trà, quan tâm phụ đạo học sinh yếu, học sinh khuyết tật (GV phối hợp với PHHS để tăng cường phụ đạo cho HS). Chú trọng các đối tượng HS lớp 1 và lớp 5.

- Giáo viên khối lớp kết hợp dạy kiến thức chương trình kết hợp ôn tập cho HS môn toán, Tiếng Việt và các môn, HĐGD khác để HS tham gia làm bài khảo sát chất lượng do SGD và Phòng VH-XH tổ chức.

- Đ/c Quý, đ/c Tươi, đ/c Phương, đ/c Thanh tiếp tục bồi dưỡng đội tuyển chữ viết đẹp. Hoàn thành các bài chữ viết đẹp hàng tháng cho HS; lập DS HS dự thi cấp huyện.

- Tổ chức các tiết đọc thư viện, học thư viện, HS giới thiệu về những quyển sách, câu chuyện yêu thích.

3. Sinh hoạt chuyên môn, Kiểm tra nội bộ

- Các Tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc việc tổ chức các buổi SHCM. Tập trung vào các giải pháp nâng cao chất lượng, xây dựng đề cương ôn tập, xây dựng đề khảo sát theo hướng phát triển năng lực, có tính ứng dụng thực tế.

- Tổ chức kiểm tra nội bộ theo kế hoạch tháng 04/2026:

+ Thực hiện chương trình, nội dung, KHDH: GV Trần Thị Yến; Nguyễn Thị Khánh Thảo

+ Thực hiện QCCM, dự giờ, thực hiện NV khác được giao: GV Vũ Mạnh Thảo; Nguyễn Thị Hòa

4. Công tác chuyển đổi số:

- GV tiếp tục đẩy mạnh công tác chuyển đổi số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI vào các bài giảng.

- Hoàn thành các minh chứng cho việc Kiểm tra đánh giá ngoài mức độ chuyển đổi số:

+ Cập nhật danh sách tên bài giảng, tên học liệu, đường link của toàn trường (mỗi tổ có ít nhất 10 tài liệu) chú ý: các tài liệu phải được xây dựng của năm học 2025-2026.

+ Thống kê DS số các lượt giao bài trên OLM, tỉ lệ HS làm bài trên OLM.

+ DS, bảng điểm kết quả Kiểm tra cuối học kì I trên máy tính.

+ File các đề kiểm tra cuối HK I trên máy tính.

+ DS GV đã xây dựng bài giảng điện tử, học liệu số

5. Công tác khác:

- Chuẩn bị mọi điều kiện để đón đoàn KT của phòng VH-XH vào tuần 3 của tháng 4.

- Khảo sát học sinh thành lập đội tuyển TDTT hs và cán bộ giáo viên tổ chức luyện tập để tham gia đại hội thể dục thể thao vào đầu tháng 5, phân công đ/c Hữu chớ học sinh tham gia luyện tập theo hd của Phòng VH-XH.

- Duy trì tốt sĩ số HS và các nề nếp.

- Triển khai các màn hoạt động giữa giờ thường xuyên (TD giữa giờ, võ nhạc)

- Bộ phận tài chính kế toán thực hiện chế độ tiền lương cho CBGV, NV.

- Làm tốt công tác truyền thông, tuyên truyền về ngày GPMN thống nhất đất nước 30/4 và Quốc tế Lao động 01/5. Tuyên truyền PHHS nhắc nhở HS tự học và quản lý con em

trong những buổi nghỉ học. Phòng tránh các dịch bệnh mùa hè: cúm, sởi, sốt xuất huyết, tai nạn đuối nước, tai nạn giao thông.

- Sáng kiến kinh nghiệm:

+ File DS đề nghị công nhận nộp trước 10/4/2026.

+ GV hoàn thành Báo cáo SKKN nộp về nhà trường ngày 12/4;

+ Nhà trường hoàn thành các hồ sơ nộp về PVH trước ngày 15/4/2026 (Biên bản, tờ trình, Quyết định, Báo cáo sáng kiến)

Đc Diệp rà soát lại hs nâng lương sớm, HD gv hoàn thiện hồ sơ bổ nhiệm CDNN theo công văn số 29/VH-XH ngày 31/3/2026.

II. LỊCH CỤ THỂ THÁNG

Từ ngày đến ngày	Nội dung công việc	Ghi chú
Tuần 1 30/3-04/4	- Thực hiện chương trình tuần 28 - Họp chi bộ, giao ban triển khai công tác tháng 04 - Thi IOE cấp Quốc gia (2/4) - Luyện tập các đội tuyển - KTNB theo KH	
Tuần 2 06-11/4	- Thực hiện chương trình tuần 29 - Hoàn thành Báo cáo SKKN - Luyện tập các đội tuyển - SHCM	
Tuần 3 13-18/4	- Thực hiện hết chương trình tuần 30 - Nộp hồ sơ SKKN - SHCM Stem cấp cụm tại TH Giao Lạc (17/4) - Khối 4, 5 gửi bài dự thi qua đường link (18/4)	
Tuần 4 20-26/4	- Thực hiện chương trình tuần 31 - Khảo sát chất lượng - SHCM - Đón đoàn KT của UBND xã	
Tuần 5 27/4-02/5	- Thực hiện chương trình tuần 32 - Ôn tập chuẩn bị KTĐK cuối năm học	

Nơi nhận
Phòng VH-XH
CBGV
Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hương