

Sô : /KH-THXP

Xuân Giang, ngày 04 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 10 NĂM 2025

A. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 9

1. Tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học, đón Bằng công nhận Trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2, Trường đạt chuẩn Xanh-Sạch-Đẹp-An toàn, Kiểm định chất lượng cấp độ 3 vào sáng 05/9/2025

2. Nhà trường đã xây dựng được bộ kế hoạch năm học, tổ chức hội nghị triển khai kế hoạch năm học và Hội nghị Cán bộ công chức, viên chức, người lao động: Tập thể CBGV,NV nhà trường đã có sự thảo luận, bàn bạc và thống nhất cao.

3. Công tác Phổ cập:

- Nhà trường đã hoàn thiện thống kê báo cáo đầu năm học.
- Duy trì sĩ số HS đến lớp đầy đủ.
- Cập nhật HS chuyển đi, chuyển đến thường xuyên. Đến 30/9/2025 trường có 895 HS (K1: 181, K2: 178, K3: 188, K4: 155, K5: 193).

4. Nâng cao chất lượng hiệu quả giáo dục.

- Các tổ, các cá nhân đã xây dựng bộ kế hoạch được BGH nhà trường ký duyệt theo quy định.
- Tất cả GV đã soạn KHBD, kí duyệt đúng lịch.
- Tất cả GV đã thực hiện nghiêm túc chương trình và Thời khóa biểu.
- Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, sử dụng hiệu quả các phương tiện, đồ dùng thiết bị dạy học, các góc học tập của từng lớp.
- Đ/c PHT và TTCM tổ 5 đã tham gia lớp tập huấn dạy Lồng ghép GD QPAN trong các môn học do SGD tổ chức. Nhà trường sẽ tổ chức tập huấn lại cho toàn thể GV trong tháng 10
- Đ/c PHT tham gia tập huấn về nâng cao năng lực cho CBQL,GV bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng.

5. Công tác Kiểm tra nội bộ

- Nhà trường đã xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026.
- TPTĐ đã tổ chức Kiểm tra nề nếp HS đầu năm học
- Kiểm tra kí duyệt hồ sơ, sổ sách CM giáo viên đầu năm học
- Ban KTNB cũng đã tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 1 đ/c GV (đ/c Thịnh)

6. Các công tác khác

- Nhà trường đã xây dựng và triển khai Kế hoạch ứng dụng công nghệ

thông tin, chuyển đổi số năm học 2025-2026. Kế hoạch bám sát nội dung các tiêu chí trong Bộ chỉ số theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Nhà trường đã phát động phong trào Công trường ATGT: Tất cả HS, PHHS đã kí cam kết thực hiện phong trào Công trường ATGT, Nhà trường đã kê vạch khu vực để xe cho PHHS đứng chờ đón con, phát mũ bảo hiểm của Công ty Hôn đa tặng cho HS lớp 1.

- Học sinh duy trì tốt vệ sinh trường lớp, các khu vực được phân công. Đặc biệt ngày 21/9, CBGV,NV nhà trường đã tích cực hưởng ứng phong trào Ngày Chủ nhật Xanh - sạch - đẹp do UBND xã phát động.

- Làm tốt công tác truyền thông: các đ/c trong Ban TT nhà trường đã đăng các bài viết tuyên truyền về các hoạt động trong nhà trường

- Phát động PHHS lớp Một mua BHYT: 176/176 HS thuộc diện mua thẻ đã tham gia đạt 100%

- Đ/c TPT, PTPT cùng GV GVCN Tổ chức thành công Đại hội Liên đội bầu ra BCH Liên Đội và đội sao đỏ hoạt động rất tích cực.

Tồn tại:

- Một số học sinh còn ra chơi ở khu vực sau nhà lớp 1 có rãnh nước, một số học sinh còn chạy đuổi nhà và chơi trò chơi nguy hiểm cho bản thân hs.

- Hoạt động giữa giờ bài võ nhạc Vovinam triển khai chưa đều.

- Chưa tổ chức Họp PHHS đầu năm học theo kế hoạch được do nhà trường còn chờ Công văn chỉ đạo của Tỉnh.

Một số giáo viên còn đi dạy sát giờ, muộn giờ.

B. CÔNG TÁC THÁNG 10/2025

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Hoàn thành công tác PCGD, XMC năm 2025.

- Tập huấn chuyên môn; Sinh hoạt chuyên môn theo NCBH.

- Thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.

- Thành lập các đội tuyển viết chữ đẹp, hùng biện TA, TNTV

II. Nhiệm vụ cụ thể:

1. Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua trong năm học.

Phát động phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”; phát động Hội thi GVCNG cấp trường.

Đ/c PHT xây dựng KH thi GVCNG cấp trường, tổ chức cho GV đăng kí và tổ chức thực hiện kế hoạch. Khuyến khích 100% Gv tham gia (đây là dịp để bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho GV)

2. Công tác phổ cập, CSDL

- Duy trì sĩ số 895 học sinh với 30 lớp.

- Kết hợp với các trường Mầm Non, TH, THCS hoàn thành việc điều tra phổ

cập trên địa bàn xã. Tiếp tục rà soát nhập dữ liệu và xử lý các thông tin trên File dữ liệu đảm bảo trùng khớp.

- Rà soát 2 hệ thống QLNT và CSDL Bộ đảm bảo các thông tin đồng nhất và chính xác. Hoàn thành trong tháng 10.

3. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện

- Thực hiện nội dung chương trình theo quy định.

- Giáo viên thực hiện nghiêm túc chương trình GDPT 2018. GV tận dụng khai thác học liệu trên phần mềm dạy học, tích cực ứng dụng vào trong giờ dạy để tiết dạy đạt hiệu quả; chú trọng hình thành và phát triển phẩm chất, năng lực học sinh thông qua các bài học. GV lưu ý những điều chỉnh, bổ sung qua việc ghi nhận kết quả của năm học trước và những nội dung hướng dẫn mới của năm học này.

- Thực hiện hiệu quả việc đánh giá học sinh theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT (khuyến khích Nhận xét đánh giá bằng lời, đánh giá trên các sản phẩm của HS, Ghi nhận lưu ý với HS đặc biệt trong sổ chủ nhiệm).

+ GV triển khai dạy tích hợp, lồng ghép nội dung Giáo dục địa phương, giáo dục an toàn giao thông, giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục về quyền con người, giáo dục quốc phòng và an ninh (theo Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về Hướng dẫn lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học, trường THCS và trường phổ thông có nhiều cấp học), giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù lòa cho học sinh tiểu học (theo Quyết định số 1078/QĐ-BGDĐT ngày 29/4/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT tại địa chỉ matsanghochay.moet.gov.vn)....

+ Đối với môn Tiếng Anh, Tin học, công nghệ lớp 1- 5 GV chú ý bám sát các yêu cầu được quy định trong CTGDPT2018 để dạy đạt hiệu quả.

- Ban giám hiệu tiếp tục tăng cường dự giờ kiểm tra nề nếp chuyên môn giáo viên. TTCM và GV thực hiện việc dự giờ số tiết đúng quy định.

- Giáo viên chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn, cập nhật thường xuyên các loại hồ sơ chuyên môn, ghi chép rõ ràng chính xác. (Nhà trường đã hướng dẫn tới các đ/c GV để ghi chép cập nhật thường xuyên)

- Giáo viên tiếp tục tích cực làm đồ dùng và sử dụng đồ dùng, thiết bị dạy học dạy học để phục vụ tốt cho giờ dạy.

- Tập trung nâng cao chất lượng học sinh: Các lớp khảo sát để phân loại các đối tượng HS để có kế hoạch giảng dạy, giáo dục; lập danh sách học sinh yếu, xây dựng kế hoạch phụ đạo (Đặc biệt là học sinh lớp 5). Các đồng chí GV tận dụng triệt để thời gian trên lớp để dạy HS, nhanh nhẹn đúng giờ vào lớp, tuyệt đối không làm việc riêng, nhất là lướt điện thoại trong giờ dạy hoặc còn ra ngoài làm việc riêng làm ảnh hưởng đến chất lượng giờ dạy và ảnh hưởng đến lớp khác.

- Kiểm tra giữa kì 1 đối với lớp 4,5 môn Toán, Tiếng Việt.

4. Tập trung vào các hoạt động mũi nhọn

- Tổ chức luyện viết chữ đúng và đẹp cho HS lớp 2,3,4,5 thường xuyên (Đối với lớp 2,3 tập giấy viết chữ đẹp mỗi tháng có 2 bài, đối với lớp 4,5 mỗi

tháng có 1 bài).

- Tài năng Tiếng Anh: Các đ/c GVTA phát hiện và tăng cường bồi dưỡng học sinh có năng khiếu.

- Đ/c GV GDTC lựa chọn học sinh có năng khiếu, tăng cường bồi dưỡng thường xuyên học sinh về điền kinh, bóng bàn, cờ vua.

- Thi Trạng Nguyên Tiếng Việt: GVCN chủ động ôn luyện và hướng dẫn HS tham gia thi các vòng tự luyện.

- Giải Toán Tuổi thơ, Văn tuổi thơ: Các đ/c GV trực tiếp viết bài và GVCN động viên HS tham gia viết bài trên các tạp chí TTT, VTT

5. Tham gia tập huấn chuyên môn, SHCM

- Tích cực tổ chức SHCM theo nghiên cứu bài học ở tất cả các khối lớp.

- Đ/c PHT tổ chức tập huấn nội dung dạy lồng ghép GD QPAN tới toàn thể GV theo nội dung lĩnh hội từ Sở GD.

- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, SHCM do Sở GD&ĐT tổ chức.

- CBGV tích cực dự giờ thăm lớp để nắm bắt thực trạng việc thực hiện quy chế chuyên môn của GV, việc học tập rèn luyện của HS cũng như nâng cao tay nghề của GV.

6. Kiểm tra nội bộ:

- Đ/c PHT là trưởng ban KTNB

- Thực hiện việc KTNB theo đúng kế hoạch.

7. Thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số trong giáo dục:

- Hướng dẫn, động viên khích lệ đ/c giáo viên, nhân viên học tập, bồi dưỡng để sử dụng thành thạo CNTT trong hoạt động giảng dạy, quản lý. Sử dụng tốt các phần mềm.

- Tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI trong việc thiết kế bài giảng, tổ chức các hoạt động cho HS.

- Phấn đấu công tác chuyển đổi số giữ vững đạt Mức độ 3.

8. Công tác khác:

- Phát động tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025 tới CB, GV, NV và học sinh toàn trường. Tuần lễ được tổ chức từ ngày 01/10/2025 đến ngày 07/10/2025. GVCN, PHHS và HS các lớp tiếp tục sưu tầm sách, truyện,... bổ sung vào tủ sách của lớp, phát huy tác dụng thư viện lớp hỗ trợ cho việc giảng dạy của GV và học tập của học sinh. Nhà trường tổ chức phát động tuần đọc sách cho học sinh toàn trường và sẽ chụp 1 số hình ảnh làm minh chứng gửi báo cáo về SGD vào ngày 08/10/2025.

- Duy trì phong trào công trường an toàn giao thông. CB, GV, NV và HS chấp hành nghiêm túc luật an toàn giao thông đường bộ.

- Thực hiện việc vệ sinh trường lớp học, chăm sóc cây xanh theo phân công. Thực hiện KH Chủ nhật xanh-sạch- đẹp vào tuần 3 hàng tháng.

- GVCN phối hợp cùng PHHS tổ chức các hoạt động giao lưu, trải nghiệm Vui đón Tết Trung thu năm 2025 với chủ đề "Lồng đèn thấp sáng ước

mo”, chào mừng Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.

- Tổ chức tốt các buổi sinh hoạt dưới cờ, các hoạt động trải nghiệm, phát động phong trào Nuôi heo đất năm 2025 để tổ chức tết yêu thương cho hs vào dịp tết nguyên đán.

- Đ/c Tổng phụ trách kết hợp GV GDTC tổ chức các hoạt động giữa giờ và bài võ nhạc Vovinam.

- Tham gia cuộc thi viết “Những kỉ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường” năm 2025.

- Đảm bảo an toàn trường học: Tuyệt đối không đánh mắng HS; quản lý HS trong khi HS học tại trường đảm bảo an toàn, không để tình trạng HS đánh nhau, nô nghịch gây thương tích.

- Làm tốt công tác quản lý tài chính và hoàn thiện hồ sơ tài chính của nhà trường. Thực hiện nghiêm túc việc thu chi theo đúng công văn hướng dẫn. Bộ phận tài chính làm hồ sơ xét duyệt nâng lương đợt 2 năm 2025 theo hướng dẫn của Phòng VHXH xã.

- Tổ chức Họp PHHS đầu năm học.

III. LỊCH CÔNG TÁC

| Từ ngày đến ngày | Nội dung công việc | Ghi chú |
|------------------------|---|---------|
| Tuần 1 29/9 - 04/10 | - Thực hiện chương trình tuần 4 - Họp giao ban triển khai công tác tháng 10 - Tổ chức HĐTN Vui Tết Trung thu cho HS - KTNB theo KH | |
| Tuần 2 06-11/10 | - Thực hiện chương trình tuần 5 - HT +KT tập huấn tại NĐ ngày 07/10 - SHCM cấp trường - Nộp báo cáo tuần lễ học tập suốt đời về SGD (trước 09/10). - KTNB theo KH - Luyện tập HS năng khiếu TA, TDTT, chữ viết đẹp, TNTV - Họp PHHS đầu năm học. | |
| Tuần 3 13-18/10 | - Thực hiện chương trình tuần 6 - Phát động hội thi GVCNG cấp trường - Tập huấn cho GV nội dung dạy lồng ghép Giáo dục QPAN trong nhà trường. - Luyện tập HS năng khiếu TA, chữ viết đẹp, TDTT. - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày PNVN 20/10 - Thực hiện Ngày Chủ nhật Xanh-sạch-đẹp. | |

| | | |
|-------------------------------|--|--|
| <p>Tuần 4 20-25/10</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chương trình tuần 7 - Thi GVCNG cấp trường - SHCM theo NCBH cấp trường - KTNB theo KH - Luyện tập HS năng khiếu TA, TDTT, chữ viết đẹp, TNTV | |
| <p>Tuần 5 27/10-01/11</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chương trình tuần 8 - KTĐK giữa HK 1 môn Toán, TV lớp 4,5. - Luyện tập HS năng khiếu TA, TDTT, chữ viết đẹp, TNTV. | |

Nơi nhận:

- TTĐU, UBND xã: B/c
- Các bộ phận công tác: T/h;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Hương